

UN.E DIRECTEUR.RICE EDUCATION ENFANCE **Grade des attachés territoriaux (catégorie A)**

Située au cœur du Val-de-Marne, à 10km de Paris, la ville d'Orly offre un environnement dynamique et prometteur. Avec plus de 25 000 habitants, Orly vibre au rythme de projets ambitieux et engagés. Au-delà d'accueillir l'aéroport mondialement connu de Paris-Orly, la ville s'inscrit entre autres dans un programme ambitieux de transformation de ses quartiers et œuvre chaque jour à maintenir et développer son réseau de services à destination des habitants.

Vous souhaitez contribuer à des projets ambitieux et professionnalisants ? N'hésitez plus et rejoignez notre équipe !

Intégrée au pôle culture enfance et familles, la direction de l'éducation et de l'enfance a en charge quatre domaines d'intervention que sont :

- Les affaires scolaires dont la prospective scolaire
- La réussite éducative comprenant le Programme de Réussite Educative (PRE) et l'ensemble des dispositifs d'accompagnement à la scolarité.
- Le pôle petite enfance et les accueils de loisirs maternels
- L'innovation éducative dans le cadre du projet d'équipements Calmette (école, IME et centre social) dont notamment l'axe handicap/inclusion.

La direction de l'éducation et de l'enfance participe à la programmation du Projet Pluriannuel d'Investissement scolaire comprenant plusieurs projets d'équipements scolaires et périscolaires (2 en cours pour 2024, 3 à compter de 2026).

Sous la responsabilité de la Directrice générale adjointe du pôle culture, enfance et famille, et dans le cadre du Projet Educatif Orlyisien (PEO), vous pilotez l'ensemble des dossiers stratégiques à mener dans les domaines d'intervention de la direction en favorisant la transversalité entre les différents temps d'accueil et les différentes structures et dispositifs.

En tant que membres du collectif de directeurs de la collectivité, vous participez au comité de direction et à ce titre participez à certains projets transversaux (relations aux usagers...).

Missions principales :

Dans le champ socioéducatif :

- Piloter les dossiers stratégiques sur les secteurs de l'éducation et de l'enfance (mise en œuvre du Projet Educatif Orlyisien au sein de la direction, adaptation des structures socioéducatives aux attentes des publics...)
- Participer à la programmation du Projet Pluriannuel d'Investissement scolaire (1 en cours pour 2025, 2 pour 2026) et à la définition des besoins en matière d'équipements d'accueil de la petite enfance.
- Piloter la prospective scolaire et les hypothèses de sectorisation
- Construire des actions socio-éducatives avec les cadres de la direction en faveur des enfants et de leurs familles
- Contribuer à l'animation d'un réseau des partenaires éducatifs et associatifs du territoire (services municipaux, Education nationale, centres sociaux, CAF, PMI...)

Dans le champ managérial

- Manager les collaborateurs en favorisant une collaboration active et une transversalité des équipes sur le terrain
- Etre garant du bon fonctionnement des structures et de la qualité des prestations

- Développer une démarche de formation pour les métiers de la direction
- Encourager l'anticipation, la valorisation et la communication des actions et projets
- Mettre en œuvre et faire respecter les règles en matière de gestion RH

Dans le champ administratif

- Formaliser, mettre en œuvre et assurer le suivi et l'évaluation de la gestion prévisionnelle de l'activité pour chaque domaine de la direction en favorisant la mutualisation des ressources
- Garantir l'application des règlements de gestion par les services de la direction
- Participer à l'instruction, l'analyse et le bilan des dossiers de la CAF
- Coordonner l'instruction et le suivi des conseils d'école

Profil :

Savoirs / connaissances théoriques :

- Connaissances expertes de l'environnement des collectivités territoriales
- Maîtrise des enjeux et du cadre réglementaire liés aux politiques publiques dans le champ éducatif (innovation pédagogique, dispositifs de l'éducation nationale, protection de l'enfance, accueil de la petite enfance...)

Savoir-faire / savoirs techniques :

- Management d'une équipe
- Gestion des relations sociales et des éventuels conflits
- Gestion de projet et conduite du changement
- Animation de réunions
- Méthode d'analyse et capacité à élaborer un diagnostic
- Prise de décision et arbitrage

Savoir être :

- Aisance relationnelle et appétence pour la communication
- Sens de l'écoute, du dialogue et de la concertation
- Dynamisme, adaptabilité et réactivité
- Sens des responsabilités
- Rigueur, méthode et sens de l'organisation
- Proximité auprès des équipes et capacité à travailler en transversalité
- Sens du service public

Parcours professionnel :

Avoir une expérience significative sur un poste d'encadrement et dans le domaine de l'enfance et de la famille

Formation supérieure Bac + 3 à Bac + 5

Conditions d'exercice :

Poste à 37h30 hebdomadaires (8h30-12h30 / 14h-17h30), horaire variable en fonction des besoins de la direction.

Rémunération statutaire, IFSE, CIA, prime annuelle, participation santé, prévoyance, au transport, CNAS, participation employeur sur le service de déjeuner mis à disposition.

Pour postuler, adressez vos candidatures à l'attention de Madame la Maire à l'adresse suivante : recrutement@mairie-orly.fr