

Accueil

Consulter les offres

6035 offres en cours

NOUVELLE RECHERCHE

Accès candidats

Se connecter

Créer un compte

Infos pratiques

La fonction publique territoriale: des métiers, des employeurs

Des outils pour votre recherche d'emploi

Des conseillers emploi à votre service

Conseiller numérique (h/f)

Référence RDVemploipublic.fr: **OFPC-2021-08-224431**, mise en ligne le: **11/08/2021**

Employeur

Mairie d'ORLY

Commune, ORLY CEDEX, Val-de-Marne (94)

[Site web:<http://www.ville-orly.fr>]



Localisation du poste



Service

Direction des systèmes d'information et des télécommunications

Grade(s)

Technicien

Animateur

Famille de métiers

Systèmes d'information et TIC

Missions

Sous l'autorité du directeur des systèmes d'information et des télécommunications, le/la conseiller.ère numérique a vocation à promouvoir un numérique éthique et citoyen, œuvrer dans le cadre d'un réseau communal de la médiation numérique et apporter une contribution décisive dans l'émergence de nouvelles stratégies locales d'inclusion numérique.

La mission principale du/de la conseiller.ère est d'accompagner tous les publics vers leur autonomie numérique, en faisant découvrir les technologies, services et médias numériques, leurs outils et usages au quotidien.

- Aider à la prise en main des équipements numériques, à l'achat d'outils connectés et à la souscription d'une offre d'accès à internet et téléphonie (ordinateur, smartphone, tablette, etc.).
- Accompagner la maîtrise des services numériques pour une utilisation indépendante et sûre (boîte électronique, traitement de texte, installation d'une application, gestion des fichiers, service administratif, etc.).
- Promouvoir l'utilisation des contenus en ligne utiles dans le quotidien (e-commerce, dépôt d'annonce en ligne, utilisation de France Connect, d'Aidant Connect, trouver les horaires de transport, un logement, etc.).
- Mettre en place un schéma directeur d'équipement numérique éducatif (État des lieux, co-construction d'un projet éducatif numérique, détermination des besoins complémentaires et en renouvellement, maintenance...).
- Participer aux rencontres locales et nationales des conseillers numériques.

Profil du candidat

Savoirs :

- Connaissance de base du fonctionnement d'une collectivité territoriale
- Connaissances de base du fonctionnement, de la connectique et de l'utilisation des outils numériques et des logiciels libres.
- Connaissances de base des services administratifs en ligne (caf, cpam, assurance retraite, pôle emploi, la poste, ants, etc.) des principaux sites internet d'information (ma ville, mon shopping, doctolib, sncf, etc.), d'opérateurs de télécommunications et des réseaux sociaux.

Savoir-faire :

- Capacité à animer des ateliers
- Capacité d'organisation et de planification des rendez-vous.
- Capacité à travailler en réseau (collectivités locales, associations, entreprises).
- Capacité à rendre compte et formaliser son activité.
- Capacité à administrer techniquement une solution web de type CMS ou e-commerce -Capacité à effectuer des dépannages basiques d'outils numériques (branchement d'une box internet ou d'un téléviseur, installer un logiciel, connecter un PC en réseau, etc.).

Savoir-être :

- Autonomie
- Avoir le sens de l'écoute, de l'empathie et de la bienveillance
- Avoir le sens de l'initiative et de l'adaptation
- Sens de la discrétion préservant la confidentialité des échanges
- Déontologie professionnelle (ne pas inciter au piratage)

Permis B

Obligatoire

Poste à pourvoir le

12/08/2021

Type d'emploi

Contrat de projet

Temps de travail

Temps complet

Envoyer CV et lettre de motivation : Poste ouvert sur inscription préalable via la plateforme en ligne conseiller-numerique.gouv.fr

à l'attention de Madame la Maire

Envoyer votre candidature (CV et LM) à l'adresse email suivante : recrutement@mairie-orly.fr

Une expérience d'accompagnement du public aux usages du numérique est un plus.

Personne ouverte d'esprit, faisant preuve de patience et désireuse de partager et transmettre.

- Permis B
 - Amplitude de travail de 08h30- 12h30 14h30 -17h30 du lundi au vendredi. (Exceptionnellement présence en fin de journée et le week-end pour des réunions de travail ou des opérations techniques sur le système d'information).
 - Aptitude physique pour l'installation et le déplacement du matériel (Charge entre 1kg et 30 kg).
 - Travail en bureau et sur le terrain.
 - Disponibilité.
- Rémunération statutaire, IFSE, CNAS, participation mutuelle et prévoyance

Poste ouvert sur inscription préalable via la plateforme en ligne conseiller-numerique.gouv.fr

[Postuler en ligne](#)

[Retour à la recherche](#)

[Imprimer](#)

[Ajouter au panier](#)

rdvemploiublic.fr | [Plan du site](#) | [Qui sommes-nous ?](#) | [Questions / réponses](#) | [Nous contacter](#) | [CIG petite couronne](#) | [CIG Grande Couronne](#) | [CDG 77](#) | [Accessibilité](#) | [Conditions d'utilisation](#)