

DIRECTEUR CITOYENNETE, JEUNESSE ET SPORTS (H/F)

Cadre d'emploi : Attaché territorial – Catégorie A

Pôle : Enfance Famille

Direction : Citoyenneté, Jeunesse et Sport

Rattachement hiérarchique : N+1 : DGA en charge du secteur/ N+2 : DGS

Lieu de travail : Centre Administratif

Ce descriptif de poste est évolutif. La liste des tâches est susceptible d'évoluer pour tenir compte des nécessités du service public.

<p>MISSION DU SERVICE</p>	<p>Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité et contribuer à la définition des politiques publiques et à leur mise en œuvre dans les domaines de la jeunesse et des sports.</p>
<p>FINALITE DU POSTE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe en charge du secteur, le Directeur Citoyenneté, Jeunesse et Sports assure le pilotage managérial, administratif, financier et juridique de son secteur en déclinant les objectifs opérationnels - Il conseille la direction générale et les élus de son secteur sur toutes les problématiques. Il mobilise et gère les moyens nécessaires aux missions confiées - Décliner les orientations politiques municipales en plans d'actions et projets - Arbitrer et opérer des choix stratégiques en cohérence avec les orientations politiques des élus - Piloter, contrôler et suivre de l'activité des services du secteur - Développer le partenariat éducatif sur l'ensemble du territoire, en liaison avec tous les partenaires - Développer des projets contractualisés et transversaux avec tous les partenaires - Mobiliser les compétences stratégiques autour des projets - Elaborer et contrôler le budget de la Direction Jeunesse et Sports - Identifier les tendances d'évolution et les expériences innovantes - Analyser l'incidence des évolutions juridiques, sociales sur les domaines Jeunesse et Sports
<p>COMPETENCES QUALITES REQUISES</p>	<p><u>Savoir-faire/savoirs techniques:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Traduire les orientations de la collectivité en projet de service - Conduire une analyse des besoins de la collectivité en matière d'équipements - Définir des relations contractuelles avec les acteurs locaux et institutionnels - Maitriser les finances publiques - Optimiser la gestion et l'utilisation des équipements - Repérer et réguler les conflits - Définir et négocier les missions et objectifs prioritaires avec les collaborateurs, les évaluer - Veiller à la réactivité et à la qualité des services - Repérer et réguler les conflits

	<p><u>Savoirs / connaissances théoriques:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Méthodes d'analyse et de diagnostic - Environnement territorial - Processus de décision - Techniques de négociation - Principes et modes d'animation du management public territorial - Techniques de planification et programmation - Notions de psychologie - Méthodes et outils de l'évaluation - Méthodes et outils du management par projets et objectifs - Technique de résolution de conflits et de médiation <p><u>Qualités</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Qualité relationnelle et rédactionnelle - Grande disponibilité - Prise de recul - Bonne écoute - Confidentialité et discrétion
FORMATION	<p>Bac + 3 minimum Expérience significative d'au moins 5 ans sur un poste similaire. Expérience souhaitée dans le cadre de la mise en œuvre de politique éducative Permis B</p>
LIAISONS ET RELATIONS FONCTIONNELLES	<p>Relations internes : Tous les services municipaux Relations externes : Associations, Education Nationale, DDCS, CAF, ...</p>
CONDITIONS D'EXERCICE	<ul style="list-style-type: none"> - Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations du service public - Réunions en soirée, manifestations sportives les week-ends - Travail en bureau et nombreux déplacements sur les équipements
REMUNERATION	<p>Rémunération statutaire, RIFSEEP, prime annuelle, CNAS, COS, Participation transport, Participation mutuelle et prévoyance</p>